



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN INSPEKTORAT

Jalan Pahlawan No. 1 Telp/Faks (0756) 21601
PAINAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RIO SYANDRA, SST., ST.
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : EMILALOVIZA, S.Sos., M.M.
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

EMILALOVIZA, S.Sos., MM.
Nip. 19670927 198903 2 001

Painan, 31 Januari 2020

Pihak Pertama,

RIO SYANDRA, SST., ST.
Nip. 19810707 200501 1 010

FORMULIR LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
INSPEKTORAT KABUPATEN PESISIR SELATAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan SDM APIP	Persentase APIP yang memiliki kompetensi	75
2	Meningkatnya budaya dan hubungan organisasi APIP	Persentase keterlibatan seluruh komponen organisasi dalam pengambilan keputusan	87%
3	Meningkatnya Peran dan Layanan APIP	Tingkat Kepuasan Stakeholder terhadap Pelayanan APIP	Cukup Puas
4	Meningkatnya praktek Profesional APIP	Persentase APIP yang dapat melaksanakan tugas sesuai standar audit	80%
5	Meningkatnya struktur tata kelola APIP	Perbup Tupoksi tentang APIP	1
6	Meningkatnya kepatuhan OPD terhadap aturan yang berlaku dalam melaksanakan kegiatan	Persentase OPD yang melakukan kegiatan sesuai aturan	88,9%
7	Terlaksananya informasi dan komunikasi	Persentase implementasi unsur dari Informasi dan Komunikasi	84,4%
8	Meningkatnya Akuntabilitas dan Manajemen kinerja APIP	Persentase APIP yang dapat melaksanakan tugas sesuai target yang diprogramkan	87%

Program/Kegiatan

Anggaran

1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	42.600.000
2	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp	97.080.000
3	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp	60.862.292
4	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp	11.550.000
5	Penyediaan alat tulis kantor	Rp	66.250.792
6	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp	28.618.330
7	Penyediaan Komponen Installasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	8.581.521
8	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan dan Perundang-undangan	Rp	4.500.000
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp	44.870.000
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp	255.675.000
11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Rp	26.400.000
12	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp	20.000.000
13	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp	176.957.000
	Jumlah	Rp	843.944.935

Pihak Kedua
Sekretaris

Emilaloviza, S.Sos., MM.
NIP. 19670927 198903 2 001

Painan, 31 Januari 2020
Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Rio Syandra, SST., ST.
NIP.19810707 200501 1 010