



LAPORAN CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II DAN RENCANA AKSI



**INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN 2022**

LAPORAN CAPAIAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2022
INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
KEADAAN JANUARI S.D JUNI 2022

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2022	REALISASI	CAPAIAN (%)	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	CAPAIAN (%)	HAMBATAN/ KENDALA DALAM PENCAPAIAN TARGET	SOLUSI/PEMECAHAN PERMASALAHAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja Pemerintahan Daerah	1 Opini BPK	WTP	WTP	100%	1 Program Penyelenggaraan Pengawasan	1,237,192,060	877,348,140	70.91	-	-
		2 Nilai Evaluasi Reformasi Birokrasi Pemerintah Kabupaten	CC	*	100%	2 Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	33,480,750	-	0.00	Pelaksanaannya ditunda paling lambat Triwulan IV, karena anggaran untuk narasumber tidak tersedia	Masih dalam tahap koordinasi dengan BPKP untuk bantuan Narasumber
		3 Rata-rata Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perangkat Daerah	A	A	100%	3 Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	6,216,497,385	3,338,048,574	53.70		
2	Meningkatnya Maturitas SPIP Pemda	1 Level Maturitas SPIP Pemda	3	*	100%						
		2 Level Kapabilitas APIP	3	*	100%	Total	7,487,170,195	4,215,396,714	56.30		

Catatan : * Hasil Belum keluar

Jember, 1 Juli 2022
 Inspektur



RUSDYANTO, S.H., M.Hum.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19641112 199203 1 008

NO.	SASARAN					PROGRAM/KEGIATAN	KEGIATAN																												
	URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR KINERJA				URAIAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET INDIKATOR	RENCANA AKSI	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL								REALISASI														
			TW 1	TW 2	TW 3								TW 4	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
					19	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1. Survey kebutuhan rehabilitasi gedung kantor yang diperlukan 2. Membuat Perencanaan Rehab gedung kantor sesuai kebutuhan 3. Membuat Kontrak kerjasama/ kesepakatan pengerjaan rehab gedung kantor dengan pihak ketiga atau Tukang 4. Pelaksanaan Pekerjaan Rehab Gedung kantor. 5. Serah terima Pekerjaan Rehab yang telah selesai. 6. Penyelesaian Laporan/ kelengkapan administrasi lainnya yang dibutuhkan	58,311,000	Inspektur																								
				7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	20	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	1. Menyusun perkiraan kebutuhan Air dan setiap bulan 2. Melaksanakan tertib administrasi perkantoran	42,298,500	Sekretaris																							
						21	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	Melaksanakan tertib administrasi perkantoran	115,862,180	Sekretaris																							
				8	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	22	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	728 Orang/Bulan	Pembayaran Gaji, Tunjangan dan Tambahan Penghasilan	5,421,328,130	Inspektur																							
						23	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	Pembayaran Honor Pengelola Keuangan	96,146,355	Inspektur																							

Painan, 1 Juli 2022

Inspektur



RUSDIYANTO, S.H., M.Hum.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19641112 199203 1 008