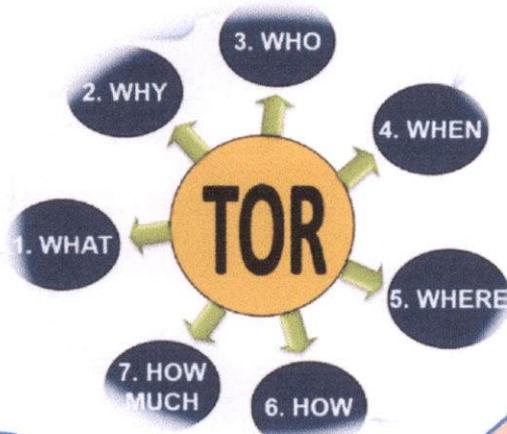


# KERANGKA ACUAN KERJA

TAHUN 2023

Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang  
Urusan Pemerintah Daerah



INSPEKTORAT DAERAH  
KABUPATEN PESISIR SELATAN

## **KERANGKA ACUAN KERJA ( K A K )**

---

- 1. Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Daerah.
  - Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel
- 2. Organisasi : Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.
- 3. Tahun Anggaran : 2023

### **I. PENDAHULUAN**

---

#### a. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dimana Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) dan pemerintah pusat maupun daerah juga menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan secara operasional perencanaan pembangunan daerah akan dituangkan ke dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pemerintah.

Untuk memperlancar setiap pelaksanaan tugas yang ada, perlu dukungan anggaran guna memenuhi kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

#### a. Maksud dan Tujuan

##### - Maksud

Pelaksanaan sub kegiatan Pengadaan Mebel Tahun 2023, dimaksudkan agar Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.

##### - Tujuan

Mendukung pelaksanaan tugas dan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

#### b. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah terpenuhinya sub kegiatan Pengadaan Mebel selama satu tahun anggaran (12 bulan) bagi Perangkat Daerah dan ASN secara efektif dan efisien.

c. Capaian Program

Capaian Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota adalah Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten, yaitu 100%.

## II. PELAKSANAAN KEGIATAN

a. Lokasi

Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tahun 2023 berlokasi di Painan ( sesuai dengan alamat PD).

b. Jenis Kegiatan

Berdasarkan kepada tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah Pengadaan Mebel.

c. Sub Kegiatan

Berdasarkan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang direncanakan, maka sub kegiatan yang akan dilaksanakan adalah **Pengadaan Mebel.**

d. Organisasi

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tahun 2023 yang dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Inspektur Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut :

1. Penanggungjawab Program/ Pengguna Anggaran : Inspektur Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
2. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan : Perencana Ahli Muda Inspektorat Daerah Kab. Pesisir Selatan
3. Bendahara Pengeluaran : Staf Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
4. Staf Pengelola Kegiatan : Staf Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

e. Teknis Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tahun 2023 dilakukan seiring pelaksanaan tugas kedinasan/rutin, yaitu Pengadaan Kursi Rapat dengan Merek Futura sebanyak 30 (Tiga Puluh) Unit. Apabila jenis barang tersebut diatas tidak tersedia/ tidak diproduksi lagi, maka dapat diganti dengan barang yang memiliki speksifikasi yang sama atau lebih baik dengan harga yang sesuai pada DPA tahun anggaran 2023.

f. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 Bulan (Januari s/d Desember) 2023.

g. Biaya

Sumber dana pembiayaan pelaksanaan pada sub kegiatan Pengadaan Mebel berasal dari Dana Alokasi Umum (DAU) Tahun Anggaran 2023, dengan jumlah sebesar Rp. 18,975,000,- (Delapan Belas Juta Sembilan ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah).

### III. SASARAN KINERJA TAHUN 2023

1. Nama Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  
Sub kegiatan : Pengadaan Mebel.
2. Masukan/Input :
  - ❖ Jumlah Dana : Rp. 18,975,000,-
  - ❖ Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan (Januari – Desember 2023).
3. Keluaran /Output :
  - ❖ Jumlah Paket Mebel yang Disediakan dengan target yaitu 30 (Tiga Puluh) Unit selama 12 Bulan.
4. Hasil/Result /Outcomes :
  - ❖ Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, yaitu pengadaan Kursi rapat selama 12 (Dua Belas) Bulan.
2. Manfaat/Benefit :
  - ❖ Tersedianya Pembiayaan untuk Pengadaan Mebel 12 bulan kerja (1 tahun).
3. Dampak :
  - ❖ Terwujudnya pelayanan administrasi perkantoran dan pelaksanaan tugas Inspektorat Daerah lainnya.

Painan, Januari 2023

Diketahui/Disetujui oleh :  
Pegguna Anggaran /  
Inspektur,



**RUSDIYANTO, S.H., M.Hum.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19641112 199203 1 008

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



**HENDRI KANI, S.E., M.Si.**  
NIP. 19760519 200902 1 002

## **KERANGKA ACUAN KERJA ( K A K )**

---

1. Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  
Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
2. Organisasi : Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.
3. Tahun Anggaran : 2023

### **I. PENDAHULUAN**

---

b. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dimana Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) dan pemerintah pusat maupun daerah juga menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan secara operasional perencanaan pembangunan daerah akan dituangkan ke dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pemerintah.

Untuk memperlancar setiap pelaksanaan tugas yang ada, perlu dukungan anggaran guna memenuhi kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

c. Maksud dan Tujuan

- Maksud

Pelaksanaan sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Tahun 2023, dimaksudkan agar Tersedianya Peralatan dan perlengkapan Kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan.

- Tujuan

Mendukung pelaksanaan tugas dan pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah .

d. Sasaran

Sasaran yang diharapkan dari pelaksanaan kegiatan ini adalah terpenuhinya sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya selama satu tahun anggaran (12 bulan) bagi Perangkat Daerah dan ASN secara efektif dan efisien.

e. Capaian Program

Capaian Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota adalah Persentase ketercapaian penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten, yaitu 100%.

## II. PELAKSANAAN KEGIATAN

a. Lokasi

Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tahun 2023 berlokasi di Painan ( sesuai dengan alamat PD).

b. Jenis Kegiatan

Berdasarkan kepada tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan, maka jenis kegiatan yang akan dilaksanakan adalah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

c. Sub Kegiatan

Berdasarkan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang direncanakan, maka sub kegiatan yang akan dilaksanakan adalah **Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.**

d. Organisasi

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tahun 2023 yang dilaksanakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dengan keanggotaannya berbentuk Tim yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Inspektur Daerah Kabupaten Pesisir Selatan dengan susunan organisasi sebagai berikut :

2. Penanggungjawab Program/ Pengguna Anggaran : Inspektur Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
3. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan : Perencana Ahli Muda Inspektorat Daerah Kab. Pesisir Selatan
4. Bendahara Pengeluaran : Staf Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
5. Staf Pengelola Kegiatan : Staf Inspektorat Daerah Kabupaten Pesisir Selatan

e. Teknis Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tahun 2023 dilakukan seiring pelaksanaan tugas kedinasan/rutin, yaitu pengadaan rutin peralatan dan mesin untuk operasional kantor yang terdiri dari Pengadaan AC 2 (Dua) Unit. Apabila jenis barang tersebut diatas tidak tersedia/ tidak diproduksi lagi, maka dapat diganti dengan barang yang memiliki spesifikasi yang sama atau lebih baik dengan harga yang sesuai pada DPA tahun anggaran 2023.

f. Jadwal Pelaksanaan

Jadwal pelaksanaan kegiatan dilakukan selama 12 Bulan (Januari s/d Desember) 2023.

g. Biaya

Sumber dana pembiayaan pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada sub kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya berasal dari Dana Alokasi Umum (DAU) Tahun Anggaran 2023, dengan jumlah sebesar Rp. 12,347,640,- (Dua Belas Juta Tiga Ratus Empat Puluh Tujuh Ribu Enam ratus Empat Puluh Rupiah).

### III. SASARAN KINERJA TAHUN 2023

1. Nama Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Daerah.  
Sub kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
2. Masukan/Input :
  - ❖ Jumlah Dana : Rp. 12,347,640,-
  - ❖ Jangka Waktu Pelaksanaan : 12 bulan (Januari – Desember 2023).
3. Keluaran /Output :
  - ❖ Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan, dengan target yaitu 2 (Dua) Unit selama 12 Bulan.
4. Hasil/Result /Outcomes :
  - ❖ Tersedianya Kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, yaitu pengadaan *Air Conditioner* (AC) selama 12 (Dua Belas) Bulan.
5. Manfaat/Benefit :
  - ❖ Tersedianya Pembiayaan untuk Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya 12 bulan kerja (1 tahun).
6. Dampak :
  - ❖ Terwujudnya pelayanan administrasi perkantoran dan pelaksanaan tugas Inspektorat Daerah lainnya.

Painan, Januari 2023

Diketahui/Disetujui oleh :  
Pengguna Anggaran /  
Inspektur,



**RUSDIYANTO, S.H., M.Hum.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19641112 199203 1 008

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan



**HENDRI KANI, S.E., M.SI.**  
NIP. 19760519 200902 1 002